

*各項目の記載は別紙(経費区分表)を参考とし、助成の対象とならない経費は除いてください。

5 収支予算書

*区分名は変更しないでください。

(1) 収入の部

(単位:円)

| 区 分 | 金 額 | 内 容 |
|---------|-----|---------------------|
| 助 成 金 1 | | 愛山青少年活動推進財団助成金交付希望額 |
| 助 成 金 2 | | |
| 会費・参加費 | | |
| 広 告 料 | | |
| 主催者負担金 | | |
| 繰 越 金 | | 前年度繰越金 |
| 合 計 | 0 | |

(2) 支出の部

| 区 分 | 金 額 | 内 容 |
|---------|-----|--------|
| 諸 謝 金 | | |
| 旅費交通費 | | |
| 通信運搬費 | | |
| 備 品 費 | | |
| 消 耗 品 費 | | |
| 印刷製本費 | | |
| 賃 借 料 | | |
| 保 険 費 | | |
| 登 録 料 | | |
| 参 加 料 | | |
| 雑 費 | | |
| 繰 越 金 | | 次年度繰越金 |
| 合 計 | 0 | |

*大人の飲食費、寄附金、慶弔・見舞金、指導者への中元・歳暮代他事業を実施するうえで適当でない経費は対象となりません。

*他団体からの助成金があれば(申請中も含む)、必ず「助成金2」の欄へ記入してください。